

## Allegato B – FORMULARIO DI PROGETTO

Alla Regione Calabria

Manifestazione di interesse per la presentazione di percorsi di politiche attive, nelle modalità dei tirocini, rivolta agli Enti pubblici a favore di lavoratori precedentemente inseriti nel bacino dei percettori di mobilità in deroga della Regione Calabria.

### PARTE I – Ente pubblico proponente

<b>Tipologia</b>	ENTE LOCALE		
<b>Denominazione</b>	COMUNE DI CURINGA		
<b>Indirizzo</b>	Viale Madre Vincenzina Frijia,2		
<b>Codice Postale</b>	88022	<b>Comune</b>	CURINGA
<b>Provincia</b>	CATANZARO		
<b>PEC</b>		<b>Sito web</b>	www.comune.curinga.cz.it
<b>Telefono</b>	0968/739311	<b>Mail</b>	
<b>Cod. Fiscale/P. IVA</b>	00303930796		
<b>Rappresentante Legale</b>	ING. DOMENICO MARIA PALLARIA – Sindaco -		
<b>Telefono</b>	0968/739313	<b>Mail</b>	
<b>Referente di progetto</b>	Per settore manutentivo - Dott. Giovanni Battista Currado Per il settore socio-turistico-culturale - Dott.ssa Rosetta Cefalà		
<b>Telefono</b>	0968/739317 0968/739324	<b>Mail</b>	<a href="mailto:lavoripubblici@comune.curinga.cz.it">lavoripubblici@comune.curinga.cz.it</a> <a href="mailto:affari generali@comune.curinga.cz.it">affari generali@comune.curinga.cz.it</a> <a href="mailto:rcefala@libero.it">rcefala@libero.it</a>

### PARTE II – IL PROGETTO

<b>Titolo</b>	<b>ValorizziAmo Curinga</b>	
<b>Popolazione residente area di svolgimento attività</b>	Nr. 6.760	
<b>Numero destinatari coinvolti nelle attività</b>	Nr. 25(venticinque)	
<b>Finanziamento richiesto</b>	€ 120.000,00 =====	
<b>Sede di svolgimento attività</b>	<b>Città CURINGA</b>	<b>Provincia - CZ -</b>
<b>Durata</b>	<b>6 mesi dal: - <u>01/06/217</u> al <u>30/11/2017</u> -</b>	

## TIPOLOGIA ATTIVITÀ

Barrare la casella di interesse

N. tirocini richiesti	Settore di attività
3	Manutenzione ordinaria edifici e strutture di proprietà dell'ente
3	Manutenzione ordinaria della viabilità
3	Manutenzione ordinaria di spiagge ed arenili ed annesse zone di accesso
3	Manutenzione ordinaria aree verdi, aree attrezzate, ecc.
4	Servizi socio-assistenziali, assistenza domiciliare
3	Servizio turistico - culturali – autisti
6	Servizi di supporto amministrativo

## SINTESI DEL PROGETTO

<b>Obiettivi, contesto e bisogni</b>	<i>La crescente complessità del contesto in cui i comuni si trovano ad operare impone la necessità di un'analisi approfondita delle problematiche presenti nel territorio per costruire servizi rispondenti ai problemi della comunità. Proprio in un'ottica di risposta ai bisogni più pressanti espressi dalla collettività, mediante la realizzazione del presente progetto si mira a perseguire l'obiettivo di elevare la qualità di taluni servizi strategici dell'Ente quali quelli socio -assistenziali , turistici - culturali ed, altresì, quelli afferenti la manutenzione degli edifici e delle strutture di proprietà dell'Ente, della viabilità, delle aree verdi/aree attrezzate, la pulizia dell'ampio arenile e la salvaguardia del sistema dunale che, durante il periodo estivo, è maggiormente soggetto a fattori antropici. Al contempo, è obiettivo dell'Ente quello di migliorare l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa mediante l'utilizzo di alcune unità lavorative in attività di supporto agli adempimenti amministrativi degli uffici comunali.</i>
--------------------------------------	---

<b>Destinatari</b>	<p><i>Per la realizzazione del progetto proposto si richiedono complessivamente n.25 unità lavorative così specificate:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>per le attività di manutenzione ordinaria degli edifici e strutture pubbliche comunali si richiedono n.12 unità lavorative di età non superiore a 55 anni con esperienza nel ramo dell'edilizia, degli impianti e della manutenzione delle opere a verde;</i></li> <li>- <i>per il miglioramento dei servizi socio - assistenziali si richiedono n.4 operatori da impiegare in attività di sostegno/ assistenza domiciliare alle famiglie per le attività di cura di minori, anziani non autosufficienti e disabili;</i></li> <li>- <i>nel settore turistico - culturale , invece si richiedono n.3 operatori/autisti da utilizzare per l'istituzione del servizio navetta turistica;</i></li> </ul> <p><i>Le restanti 6 unità, che dovranno avere esperienza e titoli di studio necessari a svolgere le mansioni di impiegati di concetto, verranno utilizzate in attività di supporto amministrativo degli uffici onde consentire a quest'ultimi l'assolvimento nei tempi ordinari dei vari procedimenti amministrativi avviati. In particolare, di queste 6 unità, n.2 verranno destinate presso le due Aree Tecniche dell'Ente, n.2 presso l'Area amministrativa/Affari Generale e le restanti 2 presso l'Area Finanziaria dell'Ente.</i></p> <p><i>Queste 6 unità lavorative saranno inquadrare nell'organizzazione dei servizi dell'Ente e saranno coordinate ed organizzate dalle strutture preposte al fine di svolgere in armonia le proprie mansioni nei temi e secondo le modalità programmate.</i></p>
<b>Descrizione delle attività</b>	<p><i>Per quanto riguarda i settori di attività relativi alla manutenzione, con le unità lavorative indicate nel progetto, in particolare, s'intende implementare l'attività manutentiva necessaria per mantenere in efficienza le strade ed i vicoli del centro abitato di Curinga, curare le opere a verde e le aree attrezzate, mantenere in efficienza gli edifici di proprietà comunale. Con riferimento , invece, ai servizi socio-assistenziali e turistico -culturali, mediante l'attuazione concreta del progetto, si mira, rispettivamente, a migliorare la qualità di vita delle famiglie con carichi di cura a favore di minori, anziani non autosufficienti e persone con disabilità, e ad ottenere un miglioramento dei servizi di promozione ed accoglienza turistica attraverso l'istituzione di un servizio di navetta gratuita cui adibire n.3 unità lavorative del progetto, in possesso della qualifica di autista, al fine di consentire ai turisti e villeggianti di conoscere meglio le bellezze naturalistiche ed i beni culturali presenti sul territorio comunale.</i></p>
<b>Rispondenza ai bisogni del territorio</b>	<p><i>Le attività descritte rispondono ai bisogni espressi dalla collettività che quotidianamente rappresenta l'esigenza di ottenere dalle Istituzioni risposte adeguate in materia di miglioramento della qualità della vita delle famiglie, di vivibilità del territorio, mediante azioni volte alla salvaguardia dell'ambiente ed alla valorizzazione, anche tramite un'efficace manutenzione del patrimonio comunale, del contesto urbano , ed ,infine , in materia di sviluppo turistico ed economico sociale del territorio a favore dell'intera comunità .L'attività di supporto amministrativo richiesta risponde, invece, all'esigenza de vari uffici comunali di concludere nei tempi ordinari i procedimenti amministrativi al fine di fornire risposte tempestive ai cittadini.</i></p>

<b>Risultati attesi</b>	<p><i>I risultati attesi dalla concreta attuazione del presente progetto sono i seguenti:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>creare un ambiente “ sano , pulito, ben organizzato”, privo di segni di degrado che , indubbiamente, rappresenta il presupposto fondamentale per ogni ipotesi di sviluppo economico, sociale e turistico del territorio;</i></li> <li>- <i>fornire risposte adeguate a famiglie che si trovano in difficoltà nella gestione quotidiana delle problematiche relative a minori, anziani non autosufficienti e persone con disabilità;</i></li> <li>- <i>potenziare i servizi di promozione ed accoglienza turistica mediante l’istituzione del sopra descritto servizio di navetta destinato ai cittadini, principalmente emigrati e turisti che, soprattutto d’estate, visitano il territorio.</i></li> <li>- <i>decongestionare l’attività amministrativa degli uffici grazie all’ausilio delle unità di concetto che potranno dare un fattivo contributo nel disbrigo degli adempimenti amministrativi dell’Ente.</i></li> </ul>
-------------------------	---

TABELLA DI CALCOLO SPESE AMMISSIBILI

<b>Spese ammissibili</b>	<b>costi</b>
Indennità partecipazione destinatari	€ 800,00 x 6 mesi x n.25 partecipanti
<b>Totale costo progetto</b>	<b>€ 120.000,00</b>

Curinga, 21 febbraio 2017

Firma Legale rappresentante e timbro ente  
 IL Sindaco  
 f.to Ing. Domenico Maria PALLARIA

